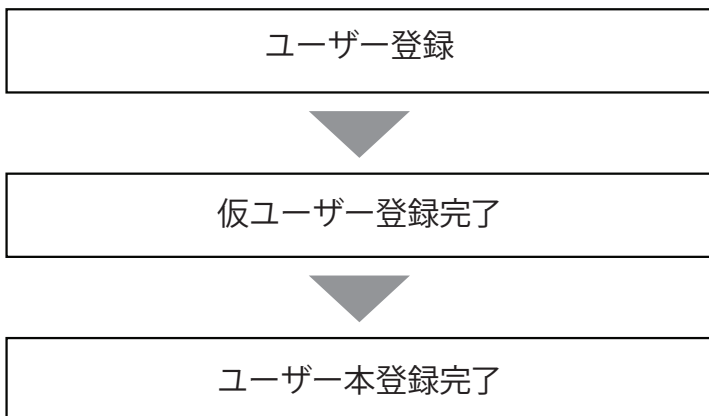


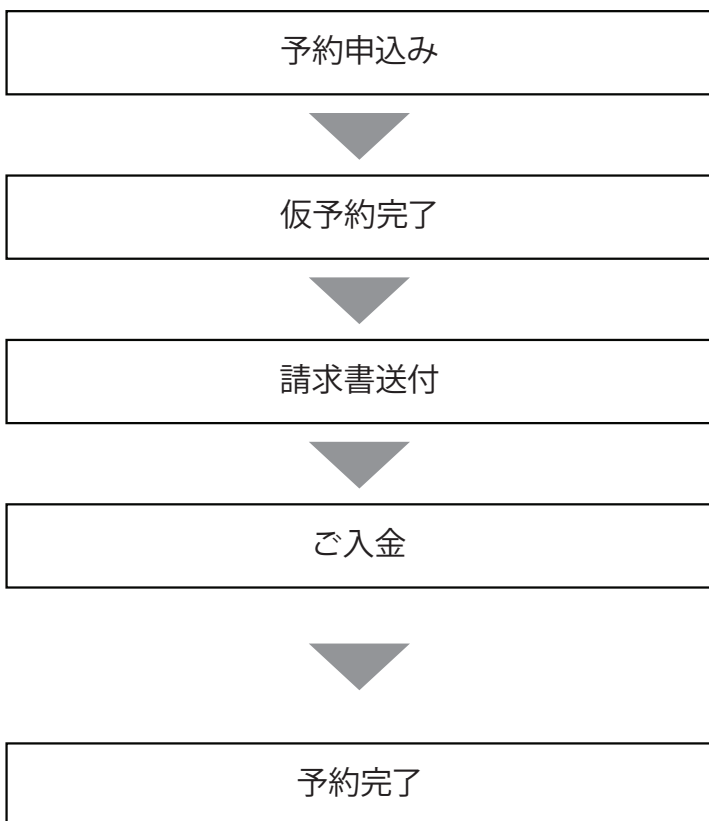
ご利用の流れ


【ユーザー登録】



- ユーザー規約に同意の上、ご登録ください。
- ユーザー仮登録確認メールが送られます。
- メール内のURLから、ユーザー本登録を完了させてください。
- ユーザー本登録完了メールが送られます。

【会議室予約】



- ご予約は、原則として利用予定日の6か月前から7営業日前まで受付可能です。
- インターネット予約(24時間受付)  <https://reserve.tbhg.co.jp>
- 6営業日以内のご予約は、お電話にてご相談ください。
- 予約仮申込み確認メールが送られます。この時点で仮予約が完了となります。
- 当社にて予約内容の確認をさせていただきます。審査によりお貸出しができない場合がございます。
- 電子メール添付にて請求書が送られます。
- 支払期日までに指定の銀行口座にお振込みください。
- 支払期日までに入金がない場合、仮予約が取消となります。
- 振込手数料は、申込者にてご負担願います。
- 入金確認後、予約確定メールが送られ予約完了となります。
- 予約完了時点から、キャンセル・変更料の対象となります。詳細につきましては、利用規約の「キャンセル・変更料」の項目をご参照ください。

お問い合わせ
鉄鋼カンファレンスルーム
Tel: 03-6630-2756
(平日 9:00~21:00)